



ACCES A L'OUTIL DE GESTION DOCUMENTAIRE SIMPLIFIEE

DEFINITION PREALABLE

La GED (Gestion Électronique de Documents) fait référence à deux fonctionnalités distinctes :

1. L'ESPACE DOCUMENTAIRE

Il s'agit d'un espace de consultation d'information, comparable à une bibliothèque, accessible par l'ensemble des personnels de l'académie de Lille.

Y seront rassemblés progressivement l'ensemble des textes de référence de l'académie : circulaires, procédures, publications statistiques, guides, etc...

Les documents sont publiés dans des sections de publication.

Certaines sections sont visibles de tous. D'autres ne seront visibles que par certains publics, selon leur profil (chefs d'établissements, agents comptables, etc...).

2. L' ESPACE COLLABORATIF

Il s'agit ici de proposer à une groupe d'utilisateurs, un espace de stockage partagé des documents dont ils ont besoin dans le cadre de leur mission.

Il peut s'agir d'un espace commun à l'ensemble des personnels d'une structure (division, service, etc...), ou encore d'un espace dédié à la mise en place d'un groupe de travail composé de personnels d'origine diverse (établissements, services académiques, etc...).

Ce dispositif est bien plus sophistiqué que le « lecteur réseau » utilisé habituellement lorsqu'il faut centraliser des fichiers, puisqu'il permet :

- d'attribuer des droits spécifiques pour un utilisateur sur un dossier (lecture seule, écriture, ...),
- de commenter, de visualiser l'historique, d'accéder aux versions antérieures d'un document¹,
- de mettre en place des circuits d'approbation de documents¹,
- de publier un document vers une section de l'espace documentaire pour le rendre public.

En résumé, tous les personnels de l'académie accéderont à l'espace documentaire, mais pourront accéder à des ressources différentes selon leur profil.

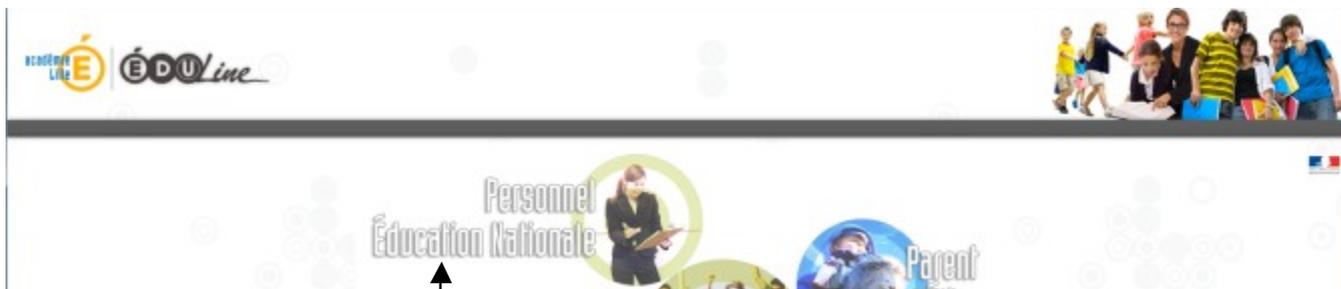
Seuls certains personnels disposeront de l'accès à l'espace collaboratif (appartenance à une structure sur laquelle cet outil est déployé).

C'est l'authentification sur le site EDULINE qui établira le lien entre l'utilisateur et ses droits dans l'outil GED.es.

MODE OPERATOIRE

Accédez, grâce à votre navigateur internet, à l'URL suivante <http://eduline.ac-lille.fr>

¹ Ces fonctionnalités ne sont pas disponibles dans l'environnement simplifié et nécessitent d'accéder à la plateforme GED NUXEO complète.



Cliquez dans l'espace [Personnel Éducation Nationale], puis renseignez les champs [Login] et [Mot de passe] (compte académique). Cliquez ensuite sur [Connexion]



Cliquez sur [Applications].



Dans la catégorie [Ressources Documentaires], sous l'intitulé [Gestion Électronique de Documents], choisissez [GEDes – Environnement simplifié]

Vous accédez à l'espace Documentaire.



Pour passer de l'espace documentaire à l'espace collaboratif, il suffit de cliquer sur l'onglet correspondant

Prochain Fiche GEDeS : Présentation de l'interface 'Espace Documentaire'